

T.C.

MALATYA VALİLİĞİ

DARENDE ANADOLULU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Özalp



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Özalp

Sunuş

Stratejik Plan, okulun gelişim hedeflerini belirleyen, bu hedeflere ulaşmada izlenecek yol/yöntemleri ortaya koyan ve okula vizyon kazandıran bir plandır. Stratejik planlama ile okul "Gelecekte ne yapacağım?" sorusuna cevap vermiş olacaktır.

Bu süreçte zümrelerin ve diğer çalışanların ilettiği raporlar incelenerek bir durum analizi yapılmıştır. Ayrıca planlama sürecinde yapılan tüm çalışmalarda paydaşlarımızın beklentileri, ihtiyaçları, anketler ve sözlü talepleri de dikkate alınmış ve olanaklar dâhilinde plana yansıtılmıştır. Bu çerçevede yine okulumuzun değer ve ilkelerine uygun, "bizi" anlatan, paydaşların da görüşlerini içeren özgün misyon ve vizyonumuz belirlenmiştir. Stratejik planın uygulanması, bir bakıma, stratejilerin uygulanarak sonuçlar alınması sürecini kapsayan faaliyetleri içerir. Planın uygulanmasında sorumlulukların belirlenmesi, okul içinde bölümlerin/birimlerin çalışma planlarının yapılması ve uygulanması gerekmektedir. Bu süreçte çalışanların bireysel çalışma planlarını da yapmaları uygulamalardaki verimi artıracaktır.

Okulumuzda planlanan süreçler stratejik planımız içinde yer almaktadır ve çalışma ekiplerince paylaşılmıştır. Stratejik planımızın uygulanmasında atılan ilk adım çalışma ekiplerinin uygulanabilir nitelikte "çalışma planları" hazırlanmasıdır. Bu özellikte hazırlanan planlar stratejik planımızın bir eylem planı olmasını kolaylaştırmış ve okulumuza ayrı bir dinamizm getirmiştir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan; aynı zamanda sportif alanda başarılı olmak, temiz ve sağlıklı bir okul olmak, çevreye karşı duyarlı olmak ve diğer okullara örnek olmak gibi misyonları da içermektedir. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Bu planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan hazırlama ekibine, planı hayata geçirecek olan personeline ve öğrencilerimize, bizlere destek veren okul-aile birliğine ve paydaşlarımıza şükranlarımı sunuyorum.



Murat TUNAY
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Murat TUNAY	Okul Müdürü	Abdurrahim ASLANTAŞ	Müdür Yardımcısı
Esat Aslan ŞIK	Müdür Yardımcısı	Samet YAĞAN	Öğretmen
Abdullah ÇAĞLAYAN	Öğretmen	Ebru AYDOS	Öğretmen
Bahaddin ERDOĞAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Ammara Şadil ÇİMENDAĞ	Öğretmen
Hamit BAK	Okul Aile Birliği Kurulu Üyesi	Fatma AKTAN	Öğretmen
		Mehmet HASKUL	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1945-1946 öğretim yılında bu günkü Halk Eğitim Merkezi binasında Darende Özel Ortaokulu olarak, Akdeniz Mensucat Fabrikaları sahibi merhum Mehmet Nuri Sabuncu tarafından öğretime açılmıştır.

Okulumuz devlet okulu iken, okul müdürlüğüne Mehmet Tevfik Atalay tayin edilmiştir. Darende ortaokulu 17.10.1946 yılında 90 öğrenci ile öğretimi başlamıştır. 1946-1947 öğretim yılında orta 1. Sınıfta; 9'u özel ortaokuldan nakil olmak üzere 44 öğrenci, orta 2. Sınıfta; 33'ü özel okuldan nakil olmak üzere 39 öğrenci, orta 3. Sınıfta; naklen 7 öğrenci kayıt olmuştur.

Okul binasının yetersizliği dolayı ile 26.10.1967 tarihinde, Darende ortaokuluna yeni bina yapmak için bugünkü bina yerinin tapusu alınmış ve inşaatına başlamıştı. Halkın isteği ve Milli Eğitim Bakanının kararı ile ortaokul olarak yapılan bu günkü binamızda 25.09.1970 tarihinde Darende Lisesi olarak öğretime başlamıştır. Darende Lisesi olarak öğretime başladığı esnada orta 1. Sınıfta 220, orta 2. Sınıfta 152, orta 3. Sınıfta 91, lise 1. Sınıfta 71 olmak üzere toplam 534 öğrenci öğrenimini devam etmiştir.

Okulumuz günümüzde 16 derslik, 1 kütüphane, 1 bilgisayar, fizik, kimya, biyoloji laboratuvarı ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz en son 2013-2014 öğretim yılında Darende Anadolu Sağlık Meslek Lisesi'ne dönüştürüldü. Bundan sonra ismi tekrar değiştirilerek bugünkü adı olan Darende Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılının Eylül ayında ise okulumuz Anadolu Lisesi'ne dönüştürülmüştür ve adı Darende Anadolu Lisesi olmuştur. Bundan sonraki çalışmalarımız bu doğrultuda devam edecektir

Bütün çalışanlarımızın temeli öğrencilerimizdir. Öğrencilerimize birey olarak saygı duyulur. Öğrenci ve öğretmen arasındaki sevgi-saygı bağının gün geçtikçe geliştirilmesi, herkesin ortak hedefleri arasındadır. Biz duygusunun hâkim olduğu ortam ve anlayışın gereğine inanırız.

Öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliktir. 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu özel ve genel hedeflerine yönelik çalışıp, milli ve manevi değerlerine bağlı öğrenciler yetiştirmek hedef ediniriz. Okul-veli işbirliği sağlanarak, öğrencinin okulda kazandığı davranışların hayata geçirilebilmeleri için çalışılır. Başarının ekip çalışması, teşvik ve ödüllendirme ile artacağına inanırız. Özellikle akademik alanında kazandığımız başarıları 2019-2023 döneminde de devam ettireceğimize ve arttıracğımıza inanmaktayız.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Malatya		İlçesi: Darende			
Adres:	Heyik Eteği Mah.Somuncu Baba Bulvarı DARENDE/MALATYA		Coğrafi Konum (link):	38°33'32.21"N 37°29'20.98"E	
Telefon Numarası:	(422) 615 1033		Faks Numarası:	(422) 615 3230	
e- Posta Adresi:	765543@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.darende Anadolu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	765543		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1946		Toplam Çalışan Sayısı		28	
Öğrenci Sayısı:	Kız	152	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	81		Erkek	11
	Toplam	233		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

ÇALIŞAN BİLGİLERİ :

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Branş Öğretmeni	10	6	16
Rehber Öğretmen	1	0	1
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	5	2	7
Toplam Çalışan Sayıları	20	8	28

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	232	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Biyoloji Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	17,4	Meslek Odası	X	
Öğretmenler Odası (m2)	19,95	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	5000	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000	Arşiv	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	2000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1500			
Kantin (m2)	X			
Tuvalet Sayısı	14			

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-AML	2	6	8
9-A	15	12	27
9-B	16	10	26
9-C	12	14	26
10-A	13	7	20
10-B	14	5	19
11-A	18	1	19
11-B	16	6	22
12-A	11	-	11
12-B	16	3	19
12-C	8	10	18
12-D	11	7	18
TOPLAM	152	81	233

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	18	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	28	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

GELİR VE GİDER BİLGİSİ

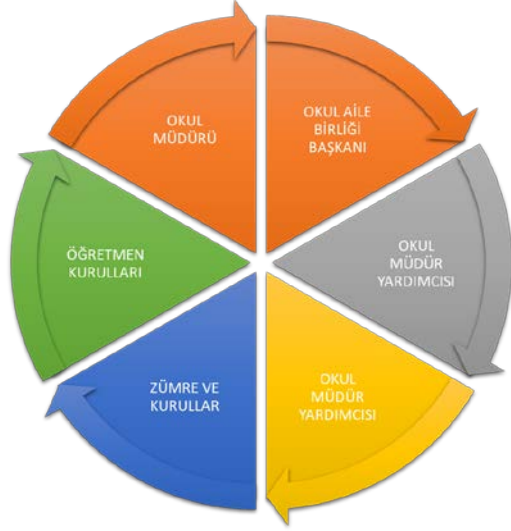
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Kaynaklar			
	2016	2017	2018
Genel Bütçe	423.116	782.953	729.583
Okul Aile Birliği	1.781	807	9.811
Kira Gelirleri			
Döner Sermaye			
Vakıf ve Dernekler			
Dış Kaynak/Projeler			
Diğer			
.....			
TOPLAM	424.897	783.760	739.394

YILLAR	2016		2017		2018	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik		40.141		37.000		80.104
Yakıt		54.479		134.245		115.667
Elektrik		12.788		22.120		35.783
Su		3.510		6.012		5.084
Telefon+İnternet		31.157		1.030		49.689
Küçük onarım		16.394		24.830		10.425
Bilgisayar harcamaları		19.681		-		16.115
Büro Makinaları Bak. Gid.		105.341		-		-
Yemek		-		-		-
Sosyal faaliyetler		-		-		-
Kırtasiye		22.782		19.157		5.982
Hizmet alımı		-		149.000		-
Pansiyon mutfak malz.		110.702		334.660		362.348
Okul malzeme alımı		6.141		54.899		48.386
GENEL		423.116		782.953		729.583

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğrencilerimiz için anket oluşturulmuş ve okul sitesinde paylaşarak öğrencilerimizin girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 130 öğrencimiz katılmıştır. Anket soruları ve öğrencilerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	52,3	13,1	17,7	7,7	9,2
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	36,2	15,4	10,8	20	17,7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	33,8	12,3	8,5	24,6	20,8
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	46,9	17,7	12,3	11,5	11,5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	60,8	15,4	14,6	8,5	0,8
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	39,2	22,3	15,4	12,3	10,8
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	62,3	17,7	6,2	6,9	6,9
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	61,5	19,2	9,2	3,1	6,9
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	41,5	21,5	13,8	15,4	7,7
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	47,7	21,5	12,3	4,6	13,8

11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	34,6	20	13,8	10	21,5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	60	11,5	15,4	3,8	9,2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30,8	4,6	10,8	18,5	35,4

Öğrenci anketi sonuçlarına göre, Okulun binası ve diğer fiziki imkanlar, Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmesi, Okulun rehberlik servisinde faydalanma, okulun iç ve dış temizliği, okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği gibi alanlar “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğretmenlerimiz için anket oluşturulmuş ve okul sitesinde paylaşarak öğretmenlerimizin girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 25 öğretmenimiz katılmıştır. Anket soruları ve öğretmenlerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyor m %	Katılıyor m %	Kararsız m %	Kısmen Katılıyor m %	Katılmıyor m %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	50	36,7	10	3,3	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	73,3	20	3,3	0	3,3
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	60	20	13,3	0	6,7
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	76,7	20	0	0	3,3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	60	20	16,7	3,3	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	26,7	50	20	3,3	0

7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	16,7	40	26,7	6,7	10
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	53,3	30	10	3,3	3,3
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	33,3	43,3	16,7	0	6,7
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	46,7	40	6,7	0	6,7
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır	50	36,7	6,7	3,3	3,3
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	43,3	23,3	16,7	13,3	3,3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	73,3	26,7	0	0	0

Öğretmenlerimize yapılan anket sonuçlarına göre, Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir, gibi alanlar “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında velilerimiz için anket oluşturulmuş ve okul sitesinde paylaşılarak velilerimiz girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 35 velilerimiz katılmıştır. Anket soruları ve velilerimiz yanıtları aşağıda listelenmiştir.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorm %	Katılıyorm %	Kararsızm %	Kısmen Katılıyorm %	Katılmıyorm %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	57,1	11,4	17,1	2,9	11,4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	54,3	22,9	11,4	8,6	2,9
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	34,3	2,9	22,9	2,9	37,1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	22,9	25,7	20	14,3	17,1

5	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	51,4	17,1	11,4	5,7	14,3
6	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	28,6	17,1	20	17,1	17,1
7	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	31,4	14,3	25,7	17,1	11,4
8	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	14,3	28,6	11,4	28,6	17,1
9	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	34,3	31,4	14,3	8,6	11,4
10	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	17,50	29,80	26,30	12,30	14,10

Velilerimize yapılan anket sonuçlarına göre, okulda alınan kararların velilerin görüşleri alınarak verilmesi, okulun temizliği, okul binası ve diğer fiziki imkanların yeterliliği, rehberlik hizmeti alma, okulun araç-gereç yönünden yeterliliği, okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği , okula iletilen istek ve şikayetlerin dikkate alınması gibi alanlar “iyileştirmeye açık alan” şeklinde, diğer sorulan soruları içeren alanlar güçlü yönler olarak kabul edilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Disiplinli olmaları,başarıyı hedeflemeleri,Davranışlarının iyi olması ,disiplin problemlerinin az olması.
Çalışanlar	Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması, Aralarındaki güçlü bağ,Birliktelik,Aile ortamının olması,teknolojiyi kullanan eğitim kadrosunun olması.
Bina ve Yerleşke	Binanın şehir merkezinde ve Çevrede en güzel okullardan biri olması, Akıllı okul olması,güvenlik kameralarının yeterince olması
Donanım	Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması, BT Sınıfının bulunması,
Bütçe	Kantin gelirinin olması, Pansiyon sayesinde ödenek alması
Yönetim Süreçleri	Müdür ve Müdür yardımcısının aynı anda aynı kararları almada işbirliği içinde olmaları,herkese eşit ve demokratik ortam sunmaları ,kurum kültürüne sahip olması,Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin ve SMS bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılması, Bütün çalışanlarla iletişimin güçlü olması,eksik iletişim olan personelle ikili ilişkileri güçlendirme çalışmalarının olması,girişimci personelin olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akıllı telefon, tablet gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları, ergenlik döneminin etkisiyle akranlarından kötü tabir edilen hal ve hareketleri, zararlı alışkanlıkları edinmeleri.
Çalışanlar	Hizmetli personelin yeterli sayıda olmasına rağmen, personel aidiyetinin yeterli düzeyde olmaması
Veliler	Velilerin okul ile iletişiminin az olması, yapılan toplantılara katılımının azlığı ve çocuklarına gerekli rehberliği tam anlamıyla yapamamaları
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin darlığı ve spor faaliyetleri için spor salonu olmayışı
Donanım	Bilişim sınıfındaki bilgisayarların eski ve yıpranmış olması
Bütçe	Genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece kantin geliri olması, Velilerin Okul Aile birliğini maddi olarak desteklememeleri,kaynak azlığı
İletişim Süreçleri	Okul- veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi. Okulumuzun eski ve köklü bir okul olması ve diğer kurum kuruluşlardan gerektiğinde yardım alabilecek potansiyelde oluşu.
Ekonomik	Hazineden eğitime ayrılan payın artması, gerektiğinde ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Okulumuzun Anadolu Lisesine dönüşmesi ile Darende içi öğrenci sayımızın ve velimizin artışı

Teknolojik	EBA portalı ve FATİH altyapısı gibi çalışmalar sayesinde bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	“Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	“Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması

Tehditler

Politik	Yerel yönetimden yeterli destek alınamaması
Ekonomik	Velilerden yeteri desteğin alınamaması
Sosyolojik	Öğrencimizin %80’inin yurtlarda kalması neticesinde küçük yaşlarda ailelerinden uzak kalmaları sonucunda yaşadıkları psikolojik sorunların sınıfa ve okula yansıtılması
Teknolojik	Okulumuzun yakınında playstation kafenin varlığı
Mevzuat-Yasal	Ortaöğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
2	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısını artırmak.
2	Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak
3	Öğrencilerimizin resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını artırmak.
4	Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Tüm sınıflarımızı teknolojik açıdan eksiksiz hale getirmek.
2	Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
3	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
4	Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek
5	Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından, okulların temizlik, hijyen konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen ‘Sıfır Atık’ projesine katılarak kriterlerini yerine getirmek.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Geçmişten günümüze, doğu ve batı arasında farklı kültürlerin beşiği olmuş ilimizin bu güzide ilçesinde, Türk Milli Eğitimin Genel Amaçları doğrultusunda, Atatürk’ün yaktığı meşalenin ışığında; geçmişinden gelen tarihi misyonun farkında geleceğe emin adımlarla yürüyen, kendi öz benliğini ve kabiliyetlerini bilerek bunları milletin hizmetinde kullanmayı hedefleyen, Karşılaştığı sorunlara akılcı çözümler üreten, hür ve demokratik düşünen, bilimsel metotlarla eğitilmiş ,çağdaş düşünce yapısına sahip ,yaratıcı, bilinçli ve kendine güvenen bireyler yetiştirmektedir..

VİZYONUMUZ

Milli ve manevi değerlerin bilincinde olan, bilimsel gelişmeler ışığında, eğitimin önündeki engelleri aşarak, çağdaş eğitim –öğretim anlayışıyla modern dünya gereksinimlerini benimseyerek öğrenmeyi öğrenen, sorgulayan, üreten, güvenilir, paylaşımcı, nitelikli, özgüveni gelişmiş, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımcı, öğrencilerimizin zeka düzeyleri kabiliyetleri ölçüsünde en üst düzeye çıkararak onların

eğitimine karşı olumlu tutum geliştirmelerini sağlamak ve teknolojinin en son teknikleriyle yenilikçi toplum tarafından benimsenen, demokratik bireyler yetiştiren, fiziki donanımı tam, kalitede öncü bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Çağın beklentilere cevap verecek hedeflere sahibiz.
- 2) Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- 3) Teknolojiyi eğitim de en iyi şekilde kullanırız.
- 4) Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- 5) Eğitimimizin temeli disiplinimizdir.
- 6) Sportif ve sosyal faaliyetlerde profesyonelizdir.
- 7) Eleřtiri ve uyarıları kurum kùltürüne yapılan bir katkı olarak değerlendiririz.
- 8) Bireysel başarıyı değer okulun başarısını hedefleriz.
- 9) Biz sürekli olarak, yeni öğrenme biçimlerine kendimizi adapte edecek beceriler geliştiririz.
- 10) Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
- 11) Deneyimlerimiz değerışimi göze almamıza yardım eder.
- 12) Öğrenci merkezli eğitim; Okul merkezli yönetim anlayışı benimseyerek öğrenci başarısını temel alırız.
- 13) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 14) Paydaşlarımızın fikirleri eğitimdeki başlangıç noktamızdır.
- 15) Öğrenmeyi öğrenen, analitik düşünen, mükemmelliği şiar edinen bireyler yetiştiririz.
- 16) Veli ve öğrenci portföyümüzle gelecekten umutluyuz.
- 17) Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlıyız.
- 18) Geçmişteki başarılarımız geleceğimizin teminatıdır.
- 19) Yaratıcı fikirler, ekip ruhumuzda gizlidir.
- 20) Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Destek Eğitimi kapsamında verilen kurslara katılan öğrenci sayısı(sayı)	120	120	150	150	200	200

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destek Eğitimi kapsamında verilen kurslara katılan öğrenci sayısını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak	Müdür Yardımcısı	Her dönem başlangıcı

Stratejik Hedef 1.2. Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.2.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Tüm kademelerdeki öğrencilerimizin nitelikli yetiştirilmesi yanında bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, bilgiyi üreten, kullanan bireyler olabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	YKS ile yerleşen öğrenci sayısı (sayı)	27	30	32	35	40	50
PG.2.1.b	YKS puan ortalamalarının bir önceki yıl ile karşılaştırılması (sayı)	211,048	215,00	220,00	250,00	270,00	300,00
PG.2.1.c	Sınava hazırlık için yapılan deneme sınavları sayısı (sayı)	15	20	25	27	30	32

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul Rehberlik Servisinde YKS sınav sistemini her yönüyle tanıtan sınıf çalışmaları yapmak.	Rehberlik Servisi	Her yıl Eylül-Aralık Ayları
2.1.2	“Sistemli Ders Çalışma Yöntemleri” hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapmak.	Rehberlik Servisi	Her yıl Eylül-Aralık Ayları
2.1.3	Son sınıflara yönelik olarak ders saati dışında ek çalışma olarak konu tekrarı ve DYK kursu açıp ihtiyaca yönelik sınıf açmak.	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
2.1.4	Okul bünyesinde deneme sınavları yapmak, sonuçları okul panosuna asarak öğrenciler arasında rekabet ortamı yaratmak.	Harun ŞENGÜL	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Sportif faaliyetlere başvuran öğrenci sayısı(sayı)	150	150	180	200	225	250
PG.2.2.b.	Sportif alanlarda il geneli elde edilen dereceler(1., 2. ve 3. Lükler) (sayı)	-	4	5	6	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sportif faaliyetlere öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapmak	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her yıl Eylül-Ekim Ayları
2.2.2	Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesini sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl mayıs ayında

Stratejik Hedef 2.3. Öğrencilerimizin resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Yarışmalara başvuru sayısı	20	40	50	60	70	80
PG.2.3.b	Yarışmalarda il geneli elde edilen dereceler(1., 2. ve 3. Lükler) (sayı)	-	5	10	15	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapmak	Edebiyat Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.3.2	Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak	Edebiyat-Beden eğitim Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.3.3	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesini sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl mayıs ayında

Stratejik Hedef 2.4. Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Tübitak 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırlanacak projelere başvuru sayısı(sayı)	20	22	25	27	30	32
PG.2.4.b	İl ve İlçe düzeyinde yapılan projelere başvuru sayısı(sayı)	-	4	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Tübitak 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini arttırmak	Tübitak Okul Yürütücüsü	Her yıl Eylül-Kasım Ayları

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.2	İl ve İlçe düzeyinde yapılan projelere katılım sayısını ve niteliğini artırmak	Müdür Yardımcıları	Her yıl Eylül-Ocak Ayları

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Tüm sınıflarımızı teknolojik açıdan eksiksiz hale getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Ders işlenen tüm sınıflarımızda akıllı tahtaların bakım oranı(yüzde)	%75	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.b	Biyoloji laboratuvarında ve Meslek odalarındaki eksik bulunan malzemelerin giderilme oranları(Yüzde)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.1.c.	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Dersi sınıfında bulunan bilgisayar sayısı(sayı)	18	20	21	22	23	24

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzda var olan akıllı tahtaların bakımı ve onarımının tam olarak yapılması	BT Rehber Öğretmeni	Mayıs 2019
3.1.2	Labaratuvarlarda eksik bulunan malzemelerin tespit edilerek temin edilmesi konusunda çalışmalar yapmak.	Fen Bilimleri Öğretmenleri	Her yıl Eylül Ayında
3.1.3	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Sınıfında bulunan kullanılabilir bilgisayar sayısını artırmak	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni	Her yıl Dönem Boyunca

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak.(0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak.(0-1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapmak.	Hizmetliler	Her yıl Dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak.	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim Ayında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asmak.	Müdür Yardımcısı	Şubat 2019

Stratejik Hedef 3.3. Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Ders Programları ve Nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması(0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.3.b	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı(sayı)	4	6	8	10	10	10
PG.3.3.c.	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Ders programı ve nöbetlerle ilgili taleplerin imkanlar ölçüsünde eşitlik ilkemizi bozmadan değerlendirmek	Müdür Yardımcısı	Her yıl Eylül Ayında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısının artırılması planlanması	Müdür Yardımcısı	Her yıl Dönem Boyunca
3.3.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruların yapılması	Müdür Yardımcısı	Her yıl Dönem Boyunca

Stratejik Hedef 3.4. Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla verilen seminer sayısı(sayı)	0	3	7	8	9	10
PG.3.4.b	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı(sayı)	0	3	5	8	10	12
PG.3.4.c.	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı(sayı)	50	60	70	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet etmek.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutmak.	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.3	Okul girişinde bulunan Dilek ve Öneri kutusunu işler tutmak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlamak ve dağıtmak	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Her yıl dönem boyunca

Stratejik Hedef 3.5. Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından, okulların temizlik, hijyen beslenme konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen Beyaz Bayrak ve Beslenme dostu okul projesine katılarak kriterlerini yerine getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları(yüzde)	%96	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.b	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları(yüzde)	%0	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	olan malzemelerin teminini sağlamak.		
3.1.2	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimi sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.1.3	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli olan malzemelerin teminini sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.1.4	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimi sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2018	2019	2020	2021	2022	Toplam
Genel Bütçe	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
Kira Gelirleri	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9.811 TL	10.000 TL	11.000 TL	12.000 TL	13.000 TL	15.000 TL
TOPLAM	9.811 TL	10.000 TL	11.000 TL	12.000 TL	13.000 TL	15.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.